附件2

**台州市人才发展有限公司公开招聘报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |    | 性 别 |   | 出生年月（ ）周岁 |   | 贴照片 |
| 民 族 |    | 籍 贯 |   | 专业技术资格/职业资格 |   |
| 政治面貌 |   | 参加工作时间 |   | 健康状况 |   |
| 身份证号 码 |    | 联系电话 |  |
| 全日制学历学位 |   | 毕业院校及专业 |   |
| 现工作单位及职务 |   |
| 现居住地 |  | 电子邮箱 |  |
| 报考岗位（不得重复填报） | 岗位序号： 岗位名称： |
| 个人简历 | “个人简历”填写工作、学习简要经历，包括起止年月、所在单位、担任职务或从事工作等内容。高中及以上全日制学习经历必须填写，在职学习和培训、挂职、借调三个月以上的经历均需填写。简历范例2009.09--2012.07 ××省××市（县）××高中学习;2012.09--2016.07 ××大学××学院××专业大学本科学习;2016.09--2019.12 ××公司工作，从事××、××等工作;（其间：2017.10—2019.10××大学××学院××专业在职研究生班学习，获 ×学硕士学位）;2019.12-- ××公司××部门工作，担任××。 |
| 专业技术资格或职业资格及取得时间 |      |
| 近5年内受过的奖励或处分 |  |
| 家庭主要成员及重要社会关系（担任过副处及以上职务的必填） | 称谓 | 姓名 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 诚信承诺 | 我已阅读并理解了此次招聘的有关报考规定，经认真考虑，郑重承诺以下事项：1、报名时所提交的报考信息和相关证书（证件、证明）准确、真实，且填报信息（如年龄、学历、工作年限、社会关系等）与相关证书（证件、证明）所载明的信息完全一致。如有虚假信息和弄虚作假行为，本人愿承担因此造成的一切后果。2、自觉服从考试组织管理部门的统一安排，严格遵守《考场规则》，接受监考人员检查、监督和管理。如有违纪违规行为按照人事考试有关规定接受处理。3、如若录用，我自觉服从招聘单位的工作安排。  应聘者签名：  年 月 日 |

注：此表及相关材料须如实提供，如有弄虚作假，一经查实，取消资格。报名表需双面打印。